附件1：

**采购意向公开申请表**

采购部门（单位）:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 采购项目  名称 | 采购需求概况 | 预算金额  （万元） | 预计采购时间  （填写到月） | 备注 |
|  | *（填写具体采购项目的名称）* | *（填写采购标的名称，采购标的需实现的主要功能或者目标，采购标的数量，以及采购标的需满足的质量、服务、安全、时限等要求）* | *（精确到万元）* | *（填写到月）* | *（其他需要说明的情况）* |
|  | …… |  |  |  |  |
|  | …… |  |  |  |  |

项目负责人： 部门负责人：

（部门盖章）

年 月 日